

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2021 Spitalul Clinic de Boli Infecțioase “Sf. Cuv. Parascheva” Galati

Subsemnata ec. Zaharia Andreea Maria, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate:.....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a) menținerea site-ului instituției actualizat la zi cu informațiile de interes public conform legii 544/2001
- b) existența pe pagina principală a site-ului a unor butoane care să conducă către informațiile de interes public publicate
- c) în 2021, pagina de Internet a instituției, www.sbigl.ro, a fost îmbunătățită. Au fost adăugate noi facilități de acces și interacțiune, în pas cu noile tehnologii din mediul virtual.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- seturile de date în format deschis sunt centralizate și actualizate permanent pe website-ul www.sbigl.ro.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
7	1	6	0	7	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli, etc.)	
b) Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	
c) Acte normative, reglementari	
d) Activitatea liderilor institutiei	
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	
f) Altele, cu mentionarea acestora: - informatii referitoare la internarea pacientilor in CPU - dotarea cu aparatura medicala - incadrare microstructura cu personal de specialitate - informatii privind activitatea desfasurata - stadiul renovarilor din institutie - angajarile pe perioada determinata - avize si autorizatii detinute - informatii din activitatea de control aflata in desfasurare.	2 1 4

2. Numar total de solicitari solutionate	Termen de raspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirectionat catre alte institutii in termen de 5 zile	Solutionate favorabil in termen de 10 zile	Solutionate favorabil in termen de 30 zile	Comunicare electronica	Comunicare in format hartie	Comunicare verbala	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
7		5	2	7							7	

3. Numar total de solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.1. Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate):

- nu au fost solicitari

4. Reclamatii administrative si plangeri in instanta

4.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				4.2. Numarul de plangeri in instanta la adresa institutiei in baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	In curs de solutionare	Total
1	0	0	1	0	0	0	0

5. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public

5.1. Costuri			
Costuri totale de functionare a compartimentului	Sume incasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
Costurile sunt cuprinse in bugetul institutiei si nu sunt repartizate pe compartimente/structuri	Nu au fost incasate sume pentru servicii de copiere		

5.2. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a) Institutia dumneavoastra detine un punct de informare/biblioteca virtuala in care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi imbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

Imbunatatirea comunicarii pe orizontala, intre compartimentele institutiei, pentru o mai buna incadrare in termenele interne de pregatire a raspunsului la solicitari.

Responsabil cu activitatile de informare si relatii publice

Ec. Zaharia Andreea Maria